

УТВЕРЖДЕНО
Протокол правления
Могилевской областной
ассоциации местных
Советов депутатов
10.02.2022 № 58

ПОЛОЖЕНИЕ
о поощрениях и иных формах оценки заслуг
Могилёвской областной ассоциации местных Советов депутатов

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия поощрения и иные формы оценки заслуг Могилевской областной Ассоциацией местных Советов депутатов (далее – Ассоциация).

2. Для целей настоящего Положения используются следующие термины и их определения:

- поощрение – Благодарность Могилевской областной Ассоциации местных Советов депутатов (далее – Благодарность);

- иные формы оценки заслуг – Приветственный адрес Могилевской областной Ассоциации местных Советов депутатов (далее – Приветственный адрес) и Благодарственное письмо председателя правления Могилевской областной ассоциации местных Советов депутатов (далее – Благодарственное письмо).

- субъекты поощрения и иных форм оценки заслуг – представители местных Советов депутатов всех уровней, иных органов местного самоуправления Могилевской области, государственных органов и организаций, работники исполнительной дирекции Ассоциации (далее – граждане), организации.

3. Инициировать поощрения и иные формы оценки заслуг вправе председатель Правления, его заместитель, директор, члены Правления и представители от членов Ассоциации.

Собрание представителей от членов Ассоциации по собственной инициативе может принять решение о поощрении.

4. Представление к поощрению и иным формам оценки заслуг граждан проводится в период их трудовой (служебной) или общественной деятельности.

5. Финансирование расходов, связанных с поощрением и иными формами оценки заслуг согласно настоящему Положению (изготовление

Благодарности, Приветственного адреса, Благодарственного письма, приобретение рамок и цветов, выплата единовременного денежного вознаграждения), осуществляется за счет средств Ассоциации, иных источников, не запрещенных законодательством.

6. Количество субъектов для поощрения представляется:

не более пяти граждан из числа представителей местных Советов депутатов областного, городского уровней;

не более двух граждан из числа представителей местных Советов депутатов районного уровня, иных органов местного самоуправления Могилевской области, работников исполнительной дирекции Ассоциации.

ГЛАВА 2

БЛАГОДАРНОСТЬ МОГИЛЁВСКОЙ ОБЛАСТНОЙ АССОЦИАЦИИ МЕСТНЫХ СОВЕТОВ ДЕПУТАТОВ

7. Благодарность является формой поощрения субъекта поощрения перед Ассоциацией и осуществляется по решению Правления Ассоциации.

8. Благодарность объявляется:

за значительный личный вклад в развитие органов местного самоуправления;

за особые заслуги в реализации уставных целей и задач Ассоциации;

за активную депутатскую деятельность;

за активную и плодотворную общественную деятельность;

за тесное сотрудничество с органами территориального общественного самоуправления в решении вопросов жизнеобеспечения населения;

за активное участие в реализации местных (гражданских) инициатив;

за значительный личный вклад в социально-экономическое развитие региона;

в связи с юбилейными датами (50, 55, 60, 65-летием) со дня рождения.

9. Для объявления Благодарности в Ассоциацию представляются, не позднее одного месяца до даты вручения Благодарности, следующие документы:

- письмо (ходатайство) об объявлении Благодарности в адрес Могилевской областной ассоциации местных Советов депутатов;

- решение президиума Советов депутатов;

- представление об объявлении Благодарности, составленное по форме согласно приложению к настоящему Положению.

- справка-объективка субъекта поощрения;

- ксерокопия документа, удостоверяющего личность (паспорт стр. 31, 33), (согласие гражданина о предоставлении персональных данных подтверждается отметкой на ксерокопии документа: согласен, дата, подпись).

10. Инициаторы поощрения, направившие в Ассоциацию документы об объявлении Благодарности субъекту, несут персональную ответственность за обоснованность представления и достоверность сведений, изложенных в представленных документах.

11. Благодарность подписывается председателем Правления Ассоциации.

12. Объявление Благодарности сопровождается выплатой единовременного денежного вознаграждения в размере 5 базовых величин. Субъекту вручаются Благодарность в рамке и цветы.

12.1. Работникам организаций, финансируемых из бюджета, неработающим пенсионерам, работникам общественных объединений (за исключением работников объединений профсоюзов), выплачивается денежное вознаграждение за счет средств Ассоциации.

12.2. Государственным служащим, а также военнослужащим и сотрудникам военизированных организаций, имеющим специальные звания, выплата денежного вознаграждения осуществляется в порядке, установленном законодательными актами.

12.3. Иным гражданам денежное вознаграждение выплачивается за счет средств организации, в которой работает (служит, обучается) гражданин.

13. Благодарность вручается субъекту поощрения в торжественной обстановке председателем Правления Ассоциации или по его поручению заместителем, иным членом Правления Ассоциации***.

14. Повторное объявление Благодарности может быть осуществлено не ранее чем через три года после предыдущего поощрения.

15. Сведения об объявлении Благодарности заносятся в трудовую книжку работника.

ГЛАВА 3

ИНЫЕ ФОРМЫ ОЦЕНКИ ЗАСЛУГ МОГИЛЁВСКОЙ ОБЛАСТНОЙ АССОЦИАЦИИ МЕСТНЫХ СОВЕТОВ ДЕПУТАТОВ

17. Приветственный адрес и Благодарственное письмо являются формами оценки и общественного признания заслуг государственных органов, организаций и граждан.

18. Приветственный адрес подписывается председателем Правления Ассоциации и направляется адресату в канун профессиональных праздников, знаменательных событий и значимых мероприятий.

19. Благодарственное письмо подписывается председателем Правления Ассоциации и направляется адресату за активное участие и значительную помощь в проведении значимых мероприятий, реализацию гражданских инициатив, общественно-политических акций, имеющих важное значение для городов Могилева, Бобруйска и регионов Могилевской области.

20. Вручение Приветственного адреса или Благодарственного письма обеспечивается председателем Правления Ассоциации либо по его поручению его заместителем, иным членом Правления Ассоциации.

****В случае, если гражданин – субъект поощрения вследствие болезни, инвалидности не может явиться на вручение, Благодарность в рамке и цветы вручаются ему на дому или в организации здравоохранения, в которой он находится.*

****В случае смерти гражданина – субъекта поощрения после принятия решения об объявлении Благодарности, поощрение вручается одному из членов его семьи.*

Приложение
к Положению о поощрениях и
иных формах оценки заслуг
Могилёвской областной
ассоциации местных Советов
депутатов
(Протокол правления от
10.02.2022 № 58)

Форма

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
к объявлению Благодарности Могилёвской областной ассоциации
местных Советов депутатов

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Должность, место работы (службы) _____

3. Число, месяц и год рождения _____
4. Гражданство _____ 5. Образование _____
6. Объявлялась ли ранее Благодарность Могилёвской областной ассоциации местных Советов депутатов, дата объявления _____
7. Домашний адрес и телефон _____
8. Общий стаж работы (службы) _____
9. Является ли депутатом _____
10. Особые заслуги, за которые представляется к объявлению Благодарности Могилёвской областной ассоциации местных Советов депутатов (с отражением профессиональных, деловых, личностных качеств, показателей работы, характеризующий вклад в общественную деятельность и развитие местного самоуправления):

(должность, наименование государственного органа)

(подпись, инициалы, фамилия)

" ____ " _____ 20 ____ г.
М.П.